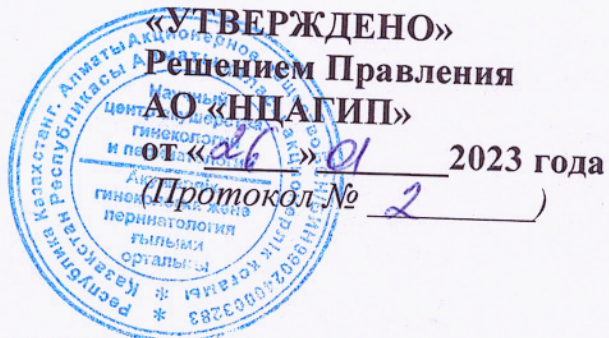


«АКУШЕРЛІК, ГИНЕКОЛОГИЯ ЖӘНЕ
ПЕРИНАТОЛОГИЯ ҒЫЛЫМИ ОРТАЛЫҒЫ»
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР АКУШЕРСТВА,
ГИНЕКОЛОГИИ И ПЕРИНАТОЛОГИИ»



**Положение об этическом совете
акционерного общества «Научный центр акушерства, гинекологии и
перинатологии»**

Алматы 2023 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об этическом совете (далее – Совет) является нормативным документом и устанавливает требования по административно-правовому закреплению за Советом АО «Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии» (далее - Общество) его статуса, организационной структуры, функциональных обязанностей, полномочий, прав и ответственности.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законом «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом, другими законодательными и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, Уставом, Этическим кодексом, и другими внутренними нормативными документами Общества, настоящим Положением.

3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях предупреждения и профилактики правонарушений, предотвращения нарушений Этического кодекса, Правил внутреннего распорядка и других внутренних нормативных документов Общества.

4. Совет создан также в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции, искоренения и пресечения правонарушений на основе формирования в коллективе обстановки нулевой терпимости к любым правонарушениям.

5. Решения Совета имеют рекомендательный характер для Председателя Правления.

2. Основные задачи и функции Совета

6. Рассмотрение обращений сотрудников Общества по фактам правонарушений, нарушений положений Устава, Этического кодекса, Правил внутреннего распорядка и других внутренних нормативных документов Общества.

7. Инициирование мер дисциплинарного воздействия по выявленным фактам нарушений.

8. Обеспечение выполнения мероприятий, направленных на формирование и соблюдение принципов добропорядочности, деловой этики и антикоррупционной культуры в Обществе.

9. Обеспечение защиты прав и интересов сотрудников и обучающихся Общества.

10. Информирование сотрудников и обучающихся Общества по проблемам коррупции, вопросам противодействия правонарушениям и нарушениям положений Устава, антикоррупционного стандарта, Этического кодекса, Правил внутреннего распорядка и других внутренних нормативных документов Общества.

3. Порядок формирования и полномочия Совета

11. Состав Совета утверждается Председателем Правления по представлению Председателя Совета.

12. В состав Совета входят председатель, его заместитель и члены Совета.

13. Председатель Совета:

- 1) возглавляет Совет и координирует его деятельность в соответствии с настоящим Положением;
- 2) своевременно обеспечивает рассмотрение обращений сотрудников Общества по фактам правонарушений и нарушений положений Устава, антикоррупционного стандарта, Правил внутреннего распорядка, Этического кодекса других внутренних нормативных документов Общества;
- 3) вносит на рассмотрение Председателя Правления Общества представления о принятии мер дисциплинарного воздействия по рассмотренным фактам нарушений;
- 4) дает по мере необходимости рекомендации и предложения по укреплению дисциплины, предупреждению и профилактике правонарушений, и обеспечению антикоррупционного законодательства;
- 5) запрашивает объяснительные по вопросам неисполнения функциональных обязанностей, нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе неисполнения принципов добропорядочности, этики и антикоррупционной культуры должностных лиц и работников Общества;
- 6) дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Совета, осуществляет контроль за их выполнением.

14. Заместитель председателя Совета:

- 1) выполняет функции согласно распределению обязанностей между председателем Совета и его заместителем;
- 2) в период отсутствия председателя Совета руководит деятельностью Совета;
- 3) в пределах своей компетенции выполняет другие поручения председателя Совета.

15. Члены Совета:

- 1) вносят предложения в планы работы Совета;
- 2) привлекают в установленном порядке структуры Общества для разработки вопросов, входящих в сферу деятельности Совета;
- 3) принимают активное участие в работе Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- 4) обязаны соблюдать требования настоящего Положения.

16. Секретарь Совета является членом Совета без права голоса при принятии решения Советом.

17. Совет имеет право:

- 1) запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов Общества информацию и документы, необходимые для выполнения решения задач Совета;
- 2) приглашать и заслушивать на заседаниях Совета представителей администрации Общества, руководителей и сотрудников структурных подразделений Общества.

4. Организация и порядок работы Совета

18. Основной формой работы Совета является заседание. Заседания

Совета проходят по мере необходимости.

19. Дата и время проведения заседаний определяется председателем Совета.

20. Присутствие членов Совета на заседаниях Совета обязательно. В случае невозможности присутствия на заседании, члены Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

21. Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего количества членов Совета.

22. Все члены Совета при принятии решений имеют право голоса (за исключением секретаря Совета) и обладают равными полномочиями.

23. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

24. На заседание Совета, по согласованию с председателем Совета, могут быть приглашены представители администрации Общества, руководители, сотрудники структурных подразделений Общества для разъяснения вопросов в рамках их полномочий.
