



«Утверждаю»
И.о. Председателя
Правления
АО «Научный центр акушерства,
гинекологии и перинатологии» МЗ РК
Мирзахметова Д.Д.

**План мероприятий на 2019 год по противодействию коррупции
в АО «Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии»**

№	Наименование мероприятия	Форма исполнения	Срок исполнения	Ответственные
1	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Центра ncagip.kz	обновление раздела на официальном сайте ncagip.kz	постоянно	Служба по связям с общественностью
2	Обеспечивать своевременную публикацию и размещение на сайте нормативно-правовых актов противодействию коррупции, антикоррупционных стандартов	Обновление информации на официальном сайте ncagip.kz	постоянно	Служба по связям с общественностью
3	Мониторинг публикаций в СМИ о состоянии коррупции в сфере здравоохранения, своевременно	Мониторинг публикаций в СМИ	Постоянно	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов,

	реагировать на сообщения СМИ и обращения граждан о коррупционных правонарушениях, о нарушениях морально-этических норм сотрудниками центра.			Служба по связям с общественностью Юрист
4	Функционирование «телефона доверия», почтового ящика для писем и обращений физических и юридических лиц, книги регистрации обращений физических и юридических лиц.	Обеспечить своевременное рассмотрение всех обращений, жалоб поступивших на «телефон доверия», почтовый ящик для писем, книга регистрации обращений и принятие по результатам рассмотрения организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.	Постоянно	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов, Служба по связям с общественностью Юрист
5	Проведение анализа поступивших заявлений от физических и юридических лиц на предмет наличия в них вопросов коррупции и результаты их рассмотрения.	Информация предоставляется Заместителю Директора	Постоянно	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов, Служба по связям с общественностью Юрист
6	Соблюдение сотрудниками законодательства противодействия коррупции. Организация и проведение собраний по проблеме коррупции и предотвращения	Проведение собраний, выступления на конференциях с привлечением работников агентства по делам государственной службы и противодействию коррупции.	2 раза в год и по мере изменения в законодательстве	Юрист

	возникновения конфликта интересов, в том числе информирование сотрудников об изменениях в нормативно-правовые акты по вопросам борьбы с коррупцией, прохождение сотрудниками курсов повышения квалификации по теме Противодействие коррупции.			
7	Контроль за эффективностью использования денежных средств.	План работ по снижению финансовых рисков	Постоянно	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов, экономический отдел
8	Осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства о государственных закупках, повысить прозрачность проведения процедур государственных закупок, в том числе путем размещения информации о планируемых/проведенных закупках.	Проведение электронных закупок,	Постоянно	Отдел государственных закупок и правового обеспечения
9	Контроль распределения материальных ресурсов,	Контрольные проверки	Постоянно	Отдел менеджмента качества и поддержки

	медикаментов, обоснованности выписки листов временной нетрудоспособности.			пациентов, отдел бухгалтерского учета и отчетности, зам. директора по клинике, зав. аптекой
10	Уведомление работником своего непосредственного начальника обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	рапорт	Постоянно	Зам. директора по клинике, заведующие отделений
11	Проведение обходов стационарных отделений и консультативной поликлиники с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала.	Контроль, анкетирование и беседы с персоналом	Ежемесячно	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов, Зам. директора по клинике, заведующие отделений
12	Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на сайте.		постоянно	Служба по связям с общественностью
13	Изготовление и регулярное обновление стендов по антикоррупционному		постоянно	Хоз.отдел, юрист

	законодательству			
14	Каждый факт коррупционного правонарушения на заседаниях дисциплинарных комиссий	Разбор фактов, условий им способствующих, профилактика	по факту	Дисциплинарная комиссия
15	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков	1) выявление коррупционных рисков в законодательстве 2) выявление коррупционных рисков в деятельности объекта внутреннего анализа коррупционных рисков по управлению персоналом, урегулированию конфликта интересов, оказанию государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций и иным вопросам, вытекающим из организационно-управленческой деятельности.	В течении года	Отдел менеджмента качества и поддержки пациентов, Зам. директора по клинике, все структурные подразделения и их руководители